



**KEMENTERIAN PERTANIAN**  
**BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN**  
**PUSAT STANDARDISASI INSTRUMEN TANAMAN PANGAN**

Jalan Merdeka No. 147 Bogor 16111 Telp. (0251) 8334089, 8332537, 8331718; Faks. (0251) 8312755

**RENCANA AKSI PEMBANGUNAN ZONA INTTEGRITAS**  
**PUSAT STANDARDISASI INSTRUMEN TANAMAN PANGAN 2023**  
**PENGUATAN PENGAWASAN**

| NO | KOMPONEN                 | INDIKATOR  | LANGKAH AKSI  | BUKTI EVIDEN  |
|----|--------------------------|--|---|---|
| 1  | Pengendalian Gratifikasi | <i>Public campaign</i> tentang pengendalian gratifikasi telah dilakukan                    | Menetapkan SK Sub UPG, Menyusun SOP, Memasang poster tentang gratifikasi di lingkungan PSITP, Mensosialisasikan gratifikasi via website   | SK Sub UPG, SOP, laporan Sub UPG, spanduk, Banner                 |
|    |                          | Pengendalian gratifikasi telah diimplementasikan   | Membuat laporan Sub UPG setiap bulan sekali dan pelaporan ke BSIP.  | laporan gratifikasi, SK Tim pengendali gratifikasi                |
| 2  | Penerapan SPIP           | Pengendalian internal telah dibangun di lingkungan PSITP                                   | Menyusun dokumen SPIP dan menetapkan Tim SPIP,  | Dokumen SPIP  |
|    |                          | Telah dilakukan penilaian risiko atas pelaksanaan kebijakan                                | Menyusun Register Resiko  | Dokumen SPIP, SK Risiko   |
|    |                          | Kegiatan pengendalian untuk meminimalisir resiko yang telah diidentifikasi telah dilakukan | melakukan monev pengendalian SPI  | Dokumen SPIP  |
|    |                          | SPI diinformasikan dan dikomunikasikan kepada seluruh pihak terkait                        | SK penentuan resiko diinformasikan kepada seluruh ketua tim   | Nota dinas, SK SPI, laporan SPI                                   |
| 3  | Pengaduan Masyarakat     | Kebijakan pengaduan masyarakat telah diimplementasikan                                     | Menyusun pedoman Penanganan pengaduan masyarakat yang telah dibuat; Melakukan Koordinasi antar pejabat terkait mekanisme, tata kerja dan prosedur penanganan pengaduan masyarakat | SK DUMAS, SOP DUMAS, Form DUMAS di Website, Laporan Bulanan DUMAS |
|    |                          | Hasil evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat telah ditindaklanjuti                  | Menindaklanjuti hasil evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat   | Bulanan DUMAS, Laporan Bulanan DUMAS, Monev DUMAS                 |
|    |                          | Telah dilakukan monitoring dan evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat               | Menyusun laporan tindak lanjut pengaduan tahunan dan bulanan (monitoring)   | Laporan Bulanan DUMAS, Monev DUMAS                                |
| 4  | Whistle Blowing System   | Whistle blowing system sudah diinternalisasikan  | Membuat pedoman pelaksanaan Whistle blower di lingkungan PSITP  | SS WBS di web   |

| NO | KOMPONEN                        | INDIKATOR  | LANGKAH AKSI   | BUKTI EVIDEN  |
|----|---------------------------------|--|--|---|
| 5  | Penanganan Benturan Kepentingan | Telah terdapat identifikasi/pemetaan benturan kepentingan dalam tugas fungsi utama | Menyusun pedoman penanganan benturan kepentingan di lingkungan instansi mengacu pada PerMenPAN dan RB no 37/2012; Pembentukan tim Penanganan benturan kepentingan. | SK Benturan Kepentingan, dokumen benturan kepentingan       |
|    |                                 | Penanganan Benturan Kepentingan telah disosialisasikan/internalisasi               | Melakukan Sosialisasi Benturan kepentingan bersama dengan ZI   | Undangan sosialisasi BK, Notulen/sosialisasi atau notadinas |
|    |                                 | Penanganan Benturan Kepentingan telah diimplementasikan                            | Menindaklanjuti hasil evaluasi dan penanganan benturan kepentingan   | Laporan monev benturan kepentingan                          |
|    |                                 | Telah dilakukan evaluasi atas Penanganan Benturan Kepentingan                      | Melakukan Monev benturan Kepentingan   | Laporan monev benturan kepentingan                          |
|    |                                 | Hasil evaluasi atas Penanganan Benturan Kepentingan telah ditindaklanjuti          | Menyusun laporan Tindaklanjut Monev Benturan Kepentingan   | Laporan tindaklanjut monev benturan kepentingan             |